

فلوجارت فرایند انعقاد قراردادهای جاری / جدید در امور قراردادهای دانشگاه

نیاز واحد متقاضی جهت برون سپاری خدمات به بخش خصوصی

نوع قرارداد

قرارداد جدید

اخذ مجوز کمیته ساختار/کمیته سرمایه انسانی

قرارداد جاری

مکتبه واحد متقاضی با مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی دانشگاه به منظور پیگیری آغاز فرایند انعقاد قرارداد(حداقل ۲ ماه قبل از پایان قرارداد جاری)

بررسی مدارک و مستندات ارسالی از واحد توسط کارشناسان امور قراردادهای دانشگاه (طی ۲ روز کاری)

ارجاع مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی دانشگاه به امور قراردادهای دانشگاه جهت تنظیم شرایط استعلام/ مناقصه/مزایده/متمم (طی ۲ روز کاری)

اعلام مبلغ برآورد قیمت پایه و تعیین شرایط اختصاصی، بسته خدمات، چک لیست ها، نظام پرداخت و پیوست های لازم و مجوز کمیته ساختار/کمیته سرمایه انسانی جهت قراردادهای جدید توسط واحد متقاضی طی مکتبه با مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی دانشگاه

عدم تایید

تایید

اخذ تاییدیه های لازم/امور مالی، مدیر واحد و مدیریت ستادی تخصصی مربوطه (طی ۲ روز کاری توسط واحد متقاضی)

برگزاری استعلام توسط تدارکات واحد متقاضی (طی ۵ روز کاری)

تنظیم و تحویل پیش نویس قرارداد (شرایط استعلام / مناقصه/مزایده/ متمم) تنظیم شده به نماینده امور قراردادهای واحد متقاضی (طی ۳ روز کاری)

عدم تعیین تکلیف استعلام پس از ۲ نوبت بارگزاری در سامانه

جمع بندی و تکمیل شرایط تایید شده مناقصه و کلیه پیوست ها در امور قراردادهای دانشگاه (طی ۱ روز کاری)

اخذ تضمین از برنده توسط امور مالی واحد متقاضی، درخواست کتبی انعقاد قرارداد به مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی دانشگاه و ارسال پاکت شرایط(الف-ب-ج) و صورت جلسه جدول مقایسه ای تایید شده واحد متقاضی (طی ۵ روز کاری)

مکتبه با معلونت توسعه مدیریت مالکشناد ی زیر همانز به مع بنامه، توسعه به منظور اخذ مجوز خارج از استعلام (طی ۳ روز کاری)

اعلام برنده

آیا مدارک و مستندات تکمیل است؟

انعقاد قرارداد در امور قراردادهای دانشگاه (طی ۳ روز کاری)

ثبت مناقصه در سامانه ستاد دولت توسط کمیسیون معاملات عمده (طی ۳ روز کاری)

ارجاع

عدم تعیین تکلیف مناقصه حداقل پس از دو نوبت

اخذ مجوز ترک تشریفات طی ۵ روز کاری

اخذ تاییدیه های لازم از مدیر واحد و مدیر مالی واحد

عدم تعیین تکلیف مناقصه نوبت اول

با تغییرات در مفاد شرایط

درخواست کتبی واحد جهت تجدید مناقصه با تغییرات / بدون تغییرات در مفاد (طی ۱ روز پس از بلاگشایی پاکت)

بدون تغییر در مفاد شرایط

میانگین مدت زمان انجام فرایندهای مرتبط با امور قراردادهای دانشگاه ۱۲ روز کاری می باشد